



COMUNE DI CRISSOLO

PROVINCIA DI CUNEO

OGGETTO: Avviso esplorativo per manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione per anni 5 del servizio di gestione dell'area di sosta di proprietà del Comune di Crissolo.

Il Comune di Crissolo con il presente avviso intende raccogliere manifestazioni di interesse finalizzate all'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'area di sosta in sua proprietà, per la durata di anni 5 (cinque).

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il contratto ha per oggetto l'affidamento a terzi in concessione della gestione dell'area di sosta, di proprietà del Comune, sita in "Via Ruata", come attualmente indicata nell'allegata planimetria e secondo le modalità stabilite nel presente avviso.

2. AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

Comune di Crissolo, Via Umberto I° n. 39 – 12030 CRISSOLO (CN) – CF 85000690041

RUP: Geom. Alberto MINETTI, Responsabile del Servizio.

0175-94902 – mail: tecnico@comune.crissolo.cn.it pec: comune.crissolo@pec.it

3. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

L'area di sosta è attualmente caratterizzata da un ampio "piazzale" costituito da terriccio naturale.

In detta porzione d'area, come si evince dalla planimetria di progetto allegata al presente avviso, si possono garantire n. 15 piazzole di sosta.

4. OBBLIGHI DELLE PARTI

IL CONCESSIONARIO:

Il concessionario sarà tenuto a svolgere tutte le attività occorrenti per il corretto funzionamento dell'area di sosta, nell'osservanza delle seguenti condizioni generali:

- segnalare tempestivamente al Comune ogni anomalia o problema inerente gli impianti e gli immobili dati in concessione, limitatamente agli aspetti che richiedono un intervento di manutenzione straordinaria;
- effettuare tutte le operazioni di manutenzione ordinaria necessarie al mantenimento della piena funzionalità ed efficienza della struttura;
- assicurare il rispetto di tutte le normative relative all'erogazione dei servizi al pubblico, munendosi delle necessarie autorizzazioni e assicurando l'adempimento dei relativi obblighi, in specie quelli relativi alle comunicazioni di pubblica sicurezza;
- divieto di cedere e/o di sub-concedere in tutto o in parte i beni concessi;
- chiedere preventiva autorizzazione al Comune per eventuali iniziative particolari che s'intendono intraprendere nella gestione;
- riconsegnare all'atto della scadenza della presente concessione, le aree in perfetta efficienza e stato di conservazione, salvo il normale deperimento dovuto all'uso;
- il Concessionario è tenuto a garantire l'apertura del servizio per 150 giorni l'anno, salvo giustificate situazioni di forza maggiore;
- effettuare con regolarità il controllo dell'area;
- garantire la riscossione dei ticket per la sosta con il sistema automatizzato ed effettuare le relative registrazioni degli incassi e le comunicazioni telematiche di legge all'Agenzia delle Entrate;
- erogare i servizi presenti nell'area (carico e scarico acque, energia elettrica etc.) ai fruitori;



COMUNE DI CRISSOLO

PROVINCIA DI CUNEO

- fornire le informazioni necessarie agli utilizzatori e chiunque ne facesse richiesta;
- Essere in possesso di apposita Assicurazione RCT;
- Il concessionario dovrà impegnarsi a completare l'esistente area di sosta con la realizzazione di una nuova staccionata in legno, di un nuovo sistema di pubblicazione illuminazione, di videosorveglianza e di controllo degli accessi;

Il gestore, inoltre, dovrà garantire la propria presenza quotidiana nell'area per effettuare quanto sopra richiesto.

Il concessionario è tenuto ad effettuare la manutenzione ordinaria, ovvero tutti gli interventi necessari a garantire l'ottimale conservazione del bene e quindi a titolo esemplificato e non esaustivo ogni intervento connesso ad apparecchi e attrezzature di competenza dell'area di sosta.

IL COMUNE:

Il Comune sarà tenuto a svolgere tutte le attività di monitoraggio e controllo per il corretto funzionamento dell'area di sosta, nell'osservanza delle seguenti condizioni generali:

- effettuare tutte le operazioni di manutenzione straordinaria necessarie al mantenimento della piena funzionalità ed efficienza della struttura, in accordo con il concessionario;
- l'Ente si impegna, alla fine della gestione dell'area di sosta da parte del concessionario, ad acquistare le strutture ed i beni a seguito di stipula di apposita perizia estimativa in contraddittorio con il gestore, al fine di addivenire al più probabile valore di mercato di tutti i beni;

Regolamentazione ai fini della tassa rifiuti: per l'Area di Via Ruata, dati al momento i bassi numeri di frequentazione in attesa delle implementazioni attese in futuro, la concessione viene disposta esclusivamente quale garanzia di servizio pubblico e presidio dell'area. Per tale ragione la TARI viene esclusa per quest'Area, da considerarsi alla stregua di un parcheggio pubblico.

Per queste regole relative alla TARI l'Amministrazione comunale adotterà insieme al bilancio di previsione 2026/2028 le necessarie variazioni e integrazioni al Regolamento dei tributi.

5. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata del contratto è di **anni cinque (5)** (decorrenti dalla data dell'affidamento in concessione). Il Comune di Crissolo qualora ritenga nel frattempo di esperire una gara più articolata e di maggior durata, che comprenda eventualmente altre strutture di sua proprietà, si riserva il diritto di recedere dal presente contratto, con un preavviso di almeno 6 mesi.

Il Concessionario potrà recedere dal contratto con un preavviso di almeno mesi 6, in tal caso nulla gli spetterà per la parte di investimenti non ancora ammortizzati, a titolo di corrispettivo del recesso.

6. VALORE DELLA CONCESSIONE, CORRISPETTIVO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il gestore, a fronte degli obblighi assunti con il presente servizio, non ha diritto al pagamento di alcun corrispettivo da parte del Comune; l'attività si intende infatti finanziata con la riscossione delle entrate derivanti dal pagamento da parte dell'utenza del ticket di sosta.

Il pagamento è determinato sulla base e nel rispetto delle tariffe indicate nel successivo punto.

Il costo del ticket e le condizioni di accesso al parcheggio dovranno essere esposti al pubblico a cura e spese del Concessionario, che non potrà autonomamente in alcun modo variare in aumento i suddetti prezzi, pena la risoluzione del contratto di concessione.

Gli incassi saranno introitati direttamente dal concessionario, il quale rilascia le relative ricevute automatizzate agli utenti, cura tutti gli adempimenti fiscali a suo carico e sino a fine gestione dovrà presentare annualmente il consuntivo degli incassi, come registrato dalle apparecchiature, per fornire all'Amministrazione comunale le informazioni necessarie ai futuri affidamenti dell'area.

L'attività di erogazione dell'energia elettrica agli utenti sarà gestita dal concessionario, previa intestazione del contatore ENEL.



COMUNE DI CRISSOLO

PROVINCIA DI CUNEO

Il concessionario pagherà, altresì, all'ACDA di Cuneo, quale gestore del servizio idrico del Comune, il costo della bolletta dell'acqua per i consumi effettuati nell'area.

In sede di prossima approvazione da parte della Giunta Comunale, si prevede un canone annuo simbolico di concessione da versare al Comune di **€ 300,00 (Trecento/00)**, che sarà altresì posto a base dell'indagine di mercato.

Pur restando, la presente, nell'ambito dell'indagine di mercato preliminare ad un affidamento diretto, l'Amministrazione nel valutare le candidature terrà conto di:

- 1) modalità con le quali chi si propone intende assicurare la gestione (personale a disposizione, organizzazione del servizio, assistenza agli utenti etc.);
- 2) gli eventuali gestori dovranno avere propria sede legale nel Comune di Crissolo o nei comuni limitrofi, in modo tale da raggiungere facilmente e comodamente l'area di sosta;
- 3) precedenti esperienze nella gestione di servizi analoghi;

7. TARIFFE E MODALITA' DI SOSTA

Il corrispettivo previsto per la sosta di ogni veicolo è di euro € **15,00** al giorno.

Il sistema di registrazione degli incassi è automatizzato e il gestore dovrà assicurarli con tutte le caratteristiche (tessera, pos, restituzione monete etc.) attualmente in atto, facendosi carico di ogni rapporto con gli utenti.

Per la regolamentazione della sosta valgono le disposizioni dell'apposito regolamento, che l'Amministrazione, d'intesa con il Concessionario, potrà integrare e modificare per garantire la miglior destinazione dell'area, a soddisfare le esigenze turistiche, anche con la rotazione degli ingressi.

8. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare la propria manifestazione di interesse tutti gli operatori economici individuati dal Codice dei contratti purché in possesso dei seguenti requisiti:

- Non devono trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 94, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria Artigianato e/o Agricoltura competente per territorio;

9. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse, obbligatoriamente, dovrà essere redatta secondo il modello allegato (**Allegato A - Modello manifestazione di interesse**) con contestuali dichiarazioni connesse e contenente i contenuti della propria offerta/candidatura e dovrà pervenire **ENTRO E NON OLTRE IL 03/03/2026** all'ufficio protocollo del Comune **esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo comune.crissolo@pec.it

Nell'oggetto dovrà essere chiaramente riportata la dicitura **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'AREA DI SOSTA DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CRISSOLO."**

Le richieste pervenute oltre il termine di cui sopra non verranno prese in considerazione, fa fede l'attestazione di consegna della PEC.

L'istanza per la manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura oggetto del presente avviso pubblico dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, accompagnata da una copia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore e successivamente dovrà essere firmata con firma digitale valida (p7m).



COMUNE DI CRISSOLO

PROVINCIA DI CUNEO

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di effettuare le verifiche previste per legge per accertare la veridicità di quanto dichiarato dal soggetto e di dichiararne l'esclusione in presenza di oggettive e gravi irregolarità.
- di invitare i concorrenti, se necessario, a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni rese e della documentazione presentata.

L'affidamento, in modalità diretta, sarà disposto verso la proposta che, in regola con i requisiti e le dichiarazioni, sarà considerata economicamente più vantaggiosa per l'Ente, tenuto conto del canone, delle modalità per la gestione del servizio e delle precedenti esperienze gestionali.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel corso del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo sviluppo dell'istruttoria e i conseguenti adempimenti procedurali; il mancato conferimento comporta l'impossibilità di procedere.

Il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 e seguenti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". Titolare del trattamento è il Comune di Crissolo.

11. INFORMAZIONI/CHIARIMENTI

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti inerenti alla presente richiesta di offerta è possibile contattare telefonicamente il Comune al n. 0175-94902, dalle ore 08:00 alle ore 13:00 dal Lunedì al Venerdì.

Crissolo, lì 03/02/2026

Protocollo n. 282

Si allegano:

- Elaborato Progettuale;
- Allegato A - Modello manifestazione di interesse;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to in originale - Geom. Alberto MINETTI